

## UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD

<b>openbare zitting van:</b>	21 maart 2016
<b>aanwezig:</b>	Benny Spreeuwens, burgemeester-voorzitter Ilse Wevers, Peter Schreurs, Jean Bomans, Anneleen Beckers, Frans Heijlen, schepenen; Rudi Paesen, Tonnie Claessens, Christ Baeten, Lieve Dierickx, Ann Robben, Isabelle Martens, Jo Seutens, Raf Vliegen, Simon Briers, Renaud Hamal, Erwin Seynaeve, Katy Craeghs, Rosie Cardeynaels, Ine Knoops, raadsleden; en Joris Neyens, secretaris
<b>afwezig:</b>	Dirk Mardaga, raadslid

<b>Punt 5</b>	<b>Goedkeuring uitleen- en retributiereglement op de uitleningen van gemeentelijk materiaal.</b>
---------------	--

<b>contactpersoon</b>	<b>functie</b>	<b>e-mail</b>	<b>dossier</b>
Marina Olaerts	kabinetsmedewerkster	marina.olaerts@opglabbeek.be	

### De gemeenteraad:

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 42, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad en artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 17 december 2001, punt 32, houdende 'Goedkeuring van een retributie op de uitleningen van nadarafsluitingen voor het dienstjaren 2002-2007';

Overwegende dat er na 2007 geen retributiereglement op de uitleningen van nadarafsluitingen gestemd werd;

Overwegende dat er nood is aan een uitleenreglement en een retributiereglement voor het gemeentelijk uitleenmateriaal;

Overwegende dat de actie kadert in het meerjarenplan 2014 - 2019:

- beleidsdoelstelling "Verhoging kostenbewustheid en globale besparing uitgavenzijde van minimaal 3% tov 2013;

Gelet op de openbare stemming, waarvan de uitslag als volgt is:

- aantal stemmen voor: 20
- aantal stemmen tegen: 0
- aantal onthoudingen: 0;

### Besluit:

## HOOFDSTUK I

### A Gebruikers

#### Artikel 1

Het gemeentebestuur van Opglabbeek stelt materiaal in bruikleen ter beschikking.

We onderscheiden 5 groepen :

Bij betwisting over de aard van de gebruikersgroep beslist het college van burgemeester en schepenen.

#### **Gebruikersgroep 1:**

- Erkende verenigingen, aangesloten bij één van de erkende Opglabbeekse adviesraden
- Wijk- en buurtcomités
- Religieuze instellingen
- Scholen uit Opglabbeek
- AGB-Opglabbeek
- Gemeentelijke diensten en samenwerkingsverbanden met gemeentelijke diensten
- Verenigingen met sociale doelstellingen
- Adviesraden
- OCO voor de eigen activiteiten
- Occasionele verenigingen waarmee de gemeente een al dan niet tijdelijke samenwerkingsovereenkomst heeft onder de vorm van projectsubsidies (voorbeeld Skaters, Rocklouwel, ...)
- Hogere overheden en intergemeentelijke samenwerkingsverbanden waarvan Opglabbeek deel uitmaakt.

#### **Gebruikersgroep 2:**

- Niet-Opglabbeekse verenigingen, die in Opglabbeek een evenement organiseren
- Opglabbeekse verenigingen, niet aangesloten bij één van de erkende Opglabbeekse adviesraden

#### **Gebruikersgroep 3:**

Opglabbeekse bedrijven:

Kunnen enkel nadar ontlenen per aanhangwagen van 20 of 80 stuks en tegen betaling van een retributie.

#### **Gebruikersgroep 4:**

Andere gemeentebesturen:

Omliggende gemeentebesturen kunnen gratis materiaal lenen. De materialen moeten afgehaald en teruggebracht worden door de technische dienst van de betrokken gemeente.

#### **Gebruikersgroep 5 :**

Particulieren:

Kunnen enkel volksspelen ontlenen.

### B Evenement

#### Artikel 2

Elke aanvraag voor een evenement is aan de goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen onderworpen. Het college van burgemeester en schepenen houdt bij haar oordeel rekening met:

- De veiligheid van zowel deelnemers als niet-deelnemers
- De veroorzaakte overlast voor niet-deelnemers
- De overeenstemming met het algemeen beleid van het gemeentebestuur
- De conclusies van de verplichte evaluatie die de organisator van een weerkierend evenement bij elk evenement moet maken.

## HOOFDSTUK II – Aanvraag

#### Artikel 3

Aanvragen gebeuren via het aanvraagformulier op [www.opglabbeek.be](http://www.opglabbeek.be)

De aanvraag gebeurt ten laatste 6 weken en ten vroegste 12 maanden voor het evenement.

Aanvragen buiten deze periode worden niet behandeld.

#### Artikel 4

De aanvragen worden in volgorde van ontvangst behandeld.

Bij de toewijzing van de materialen krijgt groep 1 voorrang op groep 2, krijgt groep 2 voorrang op groep 3, krijgt groep 3 voorrang op groep 4 en krijgt groep 4 voorrang op groep 5.

De toezegging van de materialen is definitief na schriftelijke bevestiging door het gemeentebestuur. Deze toezegging gebeurt ten laatste 4 weken voor het evenement.

### HOOFDSTUK III – Huurprijs en waarborg

#### Artikel 5

Gebruikersgroep 1 en gebruikersgroep 2 betalen voor de ontleende materialen soms een verschillende waarborg en/of huurprijs, zoals vastgesteld in deze lijst. De vermelde kostprijs geldt voor de duur van 1 week, tenzij anders afgesproken.

Materiaal	Aantal	Waarborg 1 Groep 1	Waarborg 2 Groep 2	Kostprijs 1 Groep 1	Kostprijs 2 Groep 2
<b>Terreinmaterialen</b>					
Nadar 250cm	80	€ 0,00	€ 25	€ 0,00	€ 2,00/stuk
Nadar 220cm op aanhangwagen	80	€ 0,00	€ 25 (ook voor groep 3)	€ 0,00	€ 2,00/stuk(ook voor groep 3)
Nadar alu 220cm op aanhangwagen	80	€ 0,00	€ 25 (ook voor groep 3)	€ 0,00	€ 2,00/stuk(ook voor groep 3)
Nadar alu 220 op aanhangwagen	20	€ 0,00	€ 25(ook voor groep 3)	€ 0,00	€ 2,00/stuk(ook voor groep 3)
Nadar 220cm los	40	€ 0,00	€ 25	€ 0,00	€ 2,00/stuk
Podiumdelen 122x244cm; hoogtes : 70, 74, 78, 82 en 86 cm (oud, houten)	24	€ 0,00	Niet beschikbaar	€ 5,00/stuk	nvt
Trap100 cm hoog en 70 cm breed	1	€ 0,00	Niet beschikbaar	€ 5,00/stuk	nvt
Podiumdelen 100x200cm; hoogtes : 40, 60, 80 en 100 cm (nieuw)	21	€ 0,00	Niet beschikbaar	€ 5,00/stuk	nvt
Trap 100 cm hoog, 20, 40, 60 en 80 cm hoog	1	€ 0,00	Niet beschikbaar	€ 5,00/stuk	nvt
Doorgeeftoog (alu nadar 215 x 112cm + alu tablet 200 x 30cm)	6	€ 0,00	€ 0,25/stuk	€ 0,00	€ 5,00/stuk
Tafels en schragen 300x78cm	9	€ 0,00	Niet beschikbaar	€ 0,00	nvt
Spreekstoel (is ter plaatse in Troempeelke en in den Ichter)	2	€ 0,00	€ 100,00	€ 0,00	€ 0,00
Vuilcontainer 120 liter	20	€ 0,00	€ 12/stuk	€ 5,00/lediging	€ 5,00/lediging
Grote vuilcontainer vrachtwagen (alleen uitzonderlijke evenementen)	1	€ 25	€ 25	€ 100,00/lediging	€ 100,00/lediging
Brandblusapparaten 6kg ABC	4	€ 0,00	€ 0,00	Bij leegspuiten € 120 boete	Bij leegspuiten € 120 boete
Vuurkorven	5	€ 0,00	€ 10,00/stuk	€ 0,00	€ 4,00/stuk
<b>Sanitaire en elektrische materialen</b>					
Elektriciteitsaansluiting/verbruik	1	€ 10,00	€1 0,00	€ 50/forfaitair	€ 50/forfaitair
Waterkraan op brandkraan plaatsen (Dorpsplein en Sportzone)	1	€ 25,00	€ 25,00	Kosten verbruik	Kosten verbruik
Watermeter (standpijp)	1	€ 50,00	€ 50,00	Kosten verbruik	Kosten verbruik
Waterslang 50m	1	€ 25	€ 25	€ 0,00	€ 0,00
Waterslang 100m op wielhaspel	1	€ 25	€ 25	€ 0,00	€ 0,00
WC-wagen (3 dames, 1 heren, 3 urinoirs)	1	€ 250	€ 250	€ 0,00	€ 100

<b>aanwezigheid vereist van water-, elektriciteits- en riolaansluiting</b>						
<b>Paddenstoel 63 A met 8 stop-contacten (4x230V, 2x16A en 2x32A)</b>	1	€ 250	€ 250	€ 0,00	€ 100,00	
<b>Verdeelkast 32 A 230 V met 12 stopcontacten (voeding 3x400V) staat in den Ichter</b>	1	€ 250	€ 250	€ 0,00	€ 100,00	
<b>Verlengkabel 25m 63A/400V</b>	2	€ 50	€ 50	€ 0,00	€ 15,00/stuk	
<b>Verlengkabel 50m 32A/400V</b>	2	€ 100	€ 100	€ 0,00	€ 15,00/stuk	
<b>Projectie- en geluidsmaterialen</b>						
<b>LCD-projector</b>	1	€ 250	€ 250	€ 0,00	€ 50	
<b>Overheadprojector</b>	1	€ 0,00	Niet beschikbaar	€ 0,00	nvt	
<b>Projectiescherm 1,60m x 1,60m</b>	1	€ 0,00	Niet beschikbaar	€ 0,00	nvt	
<b>Versterkerset 1 met luidsprekers</b>	1	€ 0,00	Niet beschikbaar	€ 0,00	nvt	
<b>Versterkerset met luidsprekers</b>	2	€ 0,00	Niet beschikbaar	€ 0,00	nvt	
<b>Losse CD-speler in flightcase</b>	1	€ 0,00	Niet beschikbaar	€ 0,00	nvt	
<b>Microfoon met microkabel</b>	4	€ 0,00	Niet beschikbaar	€ 0,00	nvt	
<b>Verlengkabel microfoons</b>	4	€ 0,00	Niet beschikbaar	€ 0,00	nvt	
<b>Microstatief</b>	4	€ 0,00	Niet beschikbaar	€ 0,00	nvt	
<b>Microstatief – tafelmodel</b>	2	€ 0,00	Niet beschikbaar	€ 0,00	nvt	
<b>Statieven voor luidsprekers</b>	2	€ 0,00	Niet beschikbaar	€ 0,00	nvt	
<b>Tentoonstellingspanelen</b>						
<b>Tentoonstellingspanelen (nieuw) 200x103cm staan in Troempeelke</b>	30	€ 0,00	€ 3/stuk	€ 0,00	€ 0,00	
<b>Signalisatiematerialen</b>						
<b>Zichtbaarheidsets (10 hesjes, 2 signalisatielampen 'zonder batterijen', 2 signalisatiebordjes, 4 armbanden wegkapitein)</b>	3	€ 0,00	€ 5/stuk	€ 0,00	€ 12/stuk	
<b>Veiligheidshesjes</b>	10	€ 0,00	Niet beschikbaar	€ 0,00	nvt	
<b>Veiligheidsarmbandjes</b>	50	€ 0,00	Niet beschikbaar	€ 0,00	nvt	
<b>Signalisatielampen 'zonder batterij'</b>	3	€ 0,00	Niet beschikbaar	€ 0,00	nvt	
<b>Signalisatiebordjes</b>	20	€ 0,00	Niet beschikbaar	€ 0,00	nvt	
<b>Hesjes 'fuifsteward'</b>	15	€ 0,00	Niet beschikbaar	€ 0,00	nvt	
<b>Bandjes wegkapitein</b>	3	€ 0,00	Niet beschikbaar	€ 0,00	nvt	
<b>Pictogrammen voor aanduiding brandblussers</b>	4	€ 0,00	Niet beschikbaar	€ 0,00	nvt	
<b>Pictogrammen voor aanduiding nooduitgang</b>	4	€ 0,00	Niet beschikbaar	€ 0,00	nvt	
<b>Pictogrammen voor</b>	10	€ 0,00	Niet	€ 0,00	nvt	

<b>aanduiding richting nooduitgang</b>	beschikbaar				
<b>Vlaggenmasten en vlaggen</b>					
<b>Vlaggenmasten aluminium</b>	6	€ 5/stuk	€ 5/stuk	€ 0,00	€ 0,00
<b>Vlaggenmasten hout</b>	4	€ 2,50/stuk	€ 2,50/stuk	€ 0,00	€ 0,00
<b>Vlag Opglabbeek (zonder mast)</b>	5	€ 5/stuk	€ 25/stuk	€ 0,00	€ 0,00
<b>Vlag Limburg (zonder mast)</b>	5	€ 5/stuk	€ 25/stuk	€ 0,00	€ 0,00
<b>Vlag VI. Gemeenschap (zonder mast)</b>	5	€ 5/stuk	€ 25/stuk	€ 0,00	€ 0,00
<b>Vlag België (zonder mast)</b>	5	€ 5/stuk	€ 25/stuk	€ 0,00	€ 0,00
<b>Vlag Europa (zonder mast)</b>	5	€ 5/stuk	€ 25/stuk	€ 0,00	€ 0,00
<b>Keukenmateriaal</b>					
<b>Tassen en ondertassen 25-delig</b>	6	€ 0,00	Niet beschikbaar	€ 0,00	nvt
<b>Perculators (inhoud 80 tassen)</b>	2	€ 0,00	Niet beschikbaar	€ 0,00	nvt
<b>Wijnglazen</b>	80	€ 0,00	Niet beschikbaar	€ 0,00	nvt
<b>Champagne glazen</b>	80	€ 0,00	Niet beschikbaar	€ 0,00	nvt
<b>Sportmaterialen</b>					
<b>Judomatten</b>	80	€ 100	€ 100	€ 0/stuk	€ 2,00/stuk
<b>Balletvloer</b>		€ 100	€ 100	€ 0	€ 100
<b>Oude volksspelen (ook uitleenbaar voor groep 5)</b>					
<b>Dopspel</b>		€ 25	€ 25	€ 4/stuk	€ 4/stuk
<b>Hamertjesspel</b>		€ 25	€ 25	€ 4/stuk	€ 4/stuk
<b>Hoefijzerwerpen</b>		€ 25	€ 25	€ 4/stuk	€ 4/stuk
<b>Kegelen</b>		€ 25	€ 25	€ 4/stuk	€ 4/stuk
<b>Indoor Kubbspel</b>		€ 25	€ 25	€ 4/stuk	€ 4/stuk
<b>Mannetjesspel</b>		€ 25	€ 25	€ 4/stuk	€ 4/stuk
<b>Pierbol</b>		€ 25	€ 25	€ 4/stuk	€ 4/stuk
<b>Pietjesbak</b>		€ 25	€ 25	€ 4/stuk	€ 4/stuk
<b>Ringsteken</b>		€ 25	€ 25	€ 4/stuk	€ 4/stuk
<b>Sjoelbak</b>		€ 25	€ 25	€ 4/stuk	€ 4/stuk
<b>Tafelkegelspel</b>		€ 25	€ 25	€ 4/stuk	€ 4/stuk
<b>Tonspel</b>		€ 25	€ 25	€ 4/stuk	€ 4/stuk
<b>Toptafel</b>		€ 25	€ 25	€ 4/stuk	€ 4/stuk
<b>Trou-madame</b>		€ 25	€ 25	€ 4/stuk	€ 4/stuk
<b>Touwtrekken</b>		€ 25	€ 25	€ 4/stuk	€ 4/stuk
<b>Zaklopen</b>		€ 25	€ 25	€ 4/stuk	€ 4/stuk

#### HOOFDSTUK IV – Gebruik materialen

##### Artikel 6

Het is de gebruiker onder geen enkel beding toegestaan de ter beschikking gestelde materialen verder uit te lenen, te verhuren of te verkopen aan derden.

##### Artikel 7

Als vastgesteld wordt dat er duidelijk meer materiaal aangevraagd wordt dan men effectief gebruikt, kan men bij herhaald misbruik voor verdere ontlending uitgesloten worden.

##### Artikel 8

Indien men het gereserveerde materiaal om de een of andere reden niet meer nodig zou hebben, moet dit zo snel mogelijk gemeld worden aan het gemeentebestuur.

##### Artikel 9

Indien er gebruik wordt gemaakt van de afvalcontainers, dient het afval gesorteerd aangeleverd te worden.

## HOOFDSTUK V – Aansprakelijkheid

### Artikel 10

De gebruiker gaat de verbintenis aan het materiaal te beheren als een goede huisvader en staat in voor de bescherming van het materiaal tegen ongunstige weersomstandigheden, diefstal, vandalisme en beschadiging.

### Artikel 11

Alle materialen moeten bij het terughalen in propere staat, gegroepeerd en gemakkelijk bereikbaar zijn, zodat het opladen vlot kan verlopen. Materialen geleverd op een aanhangwagen moeten terug op de aanhangwagen geplaatst worden door de gebruiker.

### Artikel 12

Beschadigingen, diefstallen, e.d. moeten binnen de 24 uur gemeld worden aan het gemeentebestuur, per mail ([info@opglabbeek.be](mailto:info@opglabbeek.be)) en bij voorkeur gestaafd met fotomateriaal. Beschadigde toestellen moeten in de staat waarin ze zich bevinden, teruggebracht worden en mogen niet zelf hersteld worden. Het gemeentebestuur voert de herstelling uit op kosten van de gebruiker, tenzij de schade niet te wijten is aan foutief gebruik. Ook bij diefstal of verlies wordt de factuur gestuurd naar de gebruiker.

### Artikel 13

De volledige waarborgsom wordt ingehouden wanneer de materialen niet in propere staat worden terugbezorgd. Bij beschadiging, tekorten, niet of niet correcte reiniging van materialen wordt een factuur opgemaakt ten laste van de gebruiker.

Bij openstaande facturen of herhaalde onregelmatigheden wordt de gebruiker voor bepaalde tijd uitgesloten van verdere uitleen.

Indien de waarborg niet tijdig gestort is, is er geen uitleen mogelijk.

### Artikel 14

Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk gesteld worden voor ongevallen of eventuele andere schadelijke gevolgen die zouden voortvloeien uit het gebruik van de geleende materialen.

### Artikel 15

Dit besluit vervangt alle voorgaande en gaat in vanaf 1 september 2016.

### Artikel 16

Een afschrift van dit besluit wordt gestuurd naar:

- Mijnheer de Gouverneur, t.a.v. sectie 11.1.2., Universiteitslaan 1, 3500 Hasselt, voor het administratief toezicht;
- Financiële dienst;
- Uitbalie;
- Sportdienst;
- Dienst communicatie;
- Jeugddienst;
- Dienst werken.

Namens de gemeenteraad

(get.) Joris Neyens  
secretaris

(get.) Benny Spreeuwers  
burgemeester-voorzitter

Voor eensluidend afschrift

Joris Neyens  
secretaris

Benny Spreeuwers  
burgemeester

